



OGGETTO: Selezione per titoli ed esami, per reclutamento personale 1 unità a tempo indeterminato – Coordinatore Amministrativo Contabile– per l’Azienda Servizi Igiene e Pubblica Utilità srl del Comune di Corato.

VERBALE N. 5 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Prova orale

Il giorno 13/07/2026 alle ore 14.30, si è riunita presso la sede di ASI.PU. in Corato alla Via Mangilli, la commissione esaminatrice per il concorso di cui all’oggetto, nominata con determina n. 2 del 21/02/2026.

Sono presenti:

Nominativo	Ruolo
Rag. Andrea D’ONOFRIO	Presidente
Dott. Antonio Carmine LACETRA	Componente
Dott.ssa Lucia CASALINO	Componente con funzioni di segreteria

La Commissione sovrintende alle operazioni di registrazione dei candidati presenti – regolarmente convocati - e che, alle ore 15 sono:

CACR4D88S6

EPDPSB23AC

1BSCKS7P69

RQEKE7X731

56D8MP8G8N

A seguire il presidente ribadisce quanto stabilito nel Verbale n. 2 del 20.03.2026 in attuazione delle disposizioni contenute all’art. 8 dell’Avviso Pubblico, ovvero che la prova odierna avrà ad

oggetto un colloquio sugli stessi argomenti di cui alla prova scritta. La prova avrà carattere teorico-dottrinale e sarà volta ad accertare il possesso, da parte del candidato, delle conoscenze e delle competenze richieste per l'esercizio del ruolo. Gli elementi di valutazione da prendere in considerazione per l'attribuzione del punteggio relativo alla prova orale saranno: la conoscenza della materia; la capacità espositiva; le capacità gestionali, organizzative e decisionali attinenti al ruolo da ricoprire.

Il candidato dovrà rispondere a 3 domande, una per ognuno dei tre macrogruppi di materie già definite per la prova scritta, ovvero:

1. Diritto commerciale - Obblighi di trasparenza nelle pubbliche amministrazioni e società partecipate - Dlgs 175/2016;
2. Economia politica- Economia aziendale-Contratti pubblici;
3. Diritto del lavoro e relazioni sindacali- Dlgs 81/2008;

predisposte dalla Commissione e riportate su autonomi biglietti da sorteggiare da parte del candidato.

La commissione attribuirà un punteggio da 10 a 30. L'esame orale si intenderà superato qualora il candidato avrà conseguito un punteggio minimo di 2/3 del punteggio massimo con arrotondamento all'unità inferiore (punteggio di sufficienza =20).

- Alle ore 15.08 il candidato CACR4D88S6 estrae le seguenti domande:

1. La sezione "amministrazione trasparente" secondo il DLgs n. 33/2013-voto:8
2. Il ROE (Return on equity) ed il ROI (Return on investment)- 7:
3. Le principali organizzazioni sindacali – voto:7

Punteggio complessivo attribuito dalla Commissione: 22/30

- Alle ore 15.25 il candidato EPDPSB23AC estrae le seguenti domande:

- 1.La contrattazione nazionale e la contrattazione decentrata – voto: 7
2. L'e-procurement – voto: 5
3. Le regole particolari per la nomina degli amministratori delle società a controllo pubblico– voto: 6

Punteggio complessivo attribuito dalla Commissione: 18/30. La prova si intende non superata

- Alle ore 15.45 il candidato 1BSCKS7P69 estrae le seguenti domande:

1. Il break - even point (punto di pareggio) - voto: 7
2. Gli adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro - voto: 8
3. Codice della trasparenza. La legge 190 del 2012 - voto: 6

Punteggio attribuito dalla Commissione: 21/30

- Alle ore 16.05 il candidato RQEKE7X731 estrae le seguenti domande:

1. Il candidato illustri gli elementi di un preventivo ben strutturato secondo le tecniche di redazione aziendale- voto: 6
2. il candidato illustri come avviene il pagamento di salari e stipendi- voto: 7
3. il capitale sociale minimo per una SpA - voto: 7

Punteggio attribuito dalla Commissione: 20/30

- Alle ore 16.25 il candidato 56D8MP8G8N estrae le seguenti domande:

1. Le modalità di acquisizione di beni e servizi da parte della P.A. - voto: 5
2. Art. 28 D.Lgs 81/2008: la valutazione dei rischi Il DVR - voto: 6
3. Come è costituito di norma l'organo amministrativo di una società a controllo pubblico? - voto: 7

Punteggio attribuito dalla Commissione: 18/30. La prova si intende non superata

A conclusione dei colloqui l'ultimo candidato legge le domande non estratte che sono:

- 1-GLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE SANCITI DALLA NORMATIVA SULLA TRASPARENZA
- 2-IL RUOLO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
- 3-LE AZIENDE SPECIALI: NATURA E PECULIARITA'
- 4-L' ACCESSO CIVICO
- 5-LA DIFFERENZA PRINCIPALE TRA UNA SOCIETÀ DI PERSONE E UNA DI CAPITALI
- 6-L' "AUTONOMIA PATRIMONIALE"
- 7-I DIRITTI E GLI OBBLIGHI DEI SOCI DELLA SOCIETÀ SEMPLICE
- 8-GLI ORGANI DI UNA S.P.A.
- 9-LE DIFFERENZE TRA PATRIMONIO SOCIALE E CAPITALE SOCIALE
- 10-GLI OBIETTIVI PRINCIPALI DEL D.LGS. 175/2016
- 11-IL RUOLO FONDAMENTALE DEL CONTROLLO DI GESTIONE E DEL BUDGETING NELLA PIANIFICAZIONE STRATEGICA AZIENDALE
- 12-IL RUOLO DELLA CONTABILITÀ ANALITICA NELLA DETERMINAZIONE DEI COSTI AZIENDALI E NELLA CONSEGUENTE FISSAZIONE DEI PREZZI DEI PRODOTTI E/O SERVIZI FORNITI AL MERCATO.
- 13-IL CANDIDATO ILLUSTRIL COME AVVIENE LA VERIFICA DEI REQUISITI IN UNA GARA D'APPALTO
- 14-IL RUP: RUOLO E FUNZIONI
- 15-IL MEPA
- 16-L'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO: CARATTERISTICHE E SOGGETTI PASSIVI
- 17-LA DIFFERENZA TRA "EFFETTO REDDITO" ED "EFFETTO SOSTITUZIONE" NEL CASO DI UN AUMENTO DEL PREZZO DI UN BENE NORMALE.

18-LE CONDIZIONI FONDAMENTALI CARATTERIZZANTI UN MERCATO IN CONCORRENZA MONOPOLISTICA NEL BREVE E NEL LUNGO PERIODO

19-IL PRINCIPIO DI COMPETENZA

20-I TRE PRINCIPI FONDAMENTALI DEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (D.LGS. 36/2023).

21-ESTINZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

22-I DIRITTI NON PATRIMONIALI DEL DIPENDENTE PUBBLICO.

23-IL TFR

24-LE FONTI GIURIDICHE CHE DISCIPLINANO IL RAPPORTO DI PUBBLICO IMPIEGO.

25-ART. 2 E 31 E SS. D.LGS 81/2008: LE FIGURE PRINCIPALI DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO. IN PARTICOLARE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

26-ARTT. 2 E 25 D.LGS 81/2008: LE FIGURE PRINCIPALI DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO. IN PARTICOLARE IL MEDICO COMPETENTE

27-IL RUOLO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT) ALL'INTERNO DI UNA SOCIETÀ PARTECIPATA PUBBLICA

28-LE CARATTERISTICHE DEL LAVORO SUBORDINATO E DIFFERENZE DAL LAVORO AUTONOMO

29-IL DIRITTO ALLO SCIOPERO

30- I LIVELLI PROFESSIONALI

Gli esiti della valutazione collegialmente effettuata e in assoluta unanimità - riportati secondo ordine alfabetico dei candidati - sono i seguenti:

NOMINATIVO		PUNTEGGIO
1	CACR4D88S6	22/30
2	EPDPSB23AC	18/30
3	1BSCKS7P69	21/30
4	RQEKE7X731	20/30
5	56D8MP8G8N	18/30

La Commissione chiude i lavori alle ore 18.00

I componenti

Il Presidente
