

OGGETTO: Selezione per titoli ed esami, per reclutamento personale 1 unità a tempo indeterminato – Coordinatore Amministrativo contabile – per l’Azienda Servizi Igiene e Pubblica Utilità srl del Comune di Corato.

VERBALE N. 3 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE
Svolgimento prova scritta

Il giorno 17/04/2026 alle ore 14,30, presso la sede dell’Azienda Servizi Igiene e Pubblica Utilità srl sita in Corato alla Via Strada est. Vicinale Mangilli, si è riunita la commissione esaminatrice per il concorso di cui all’oggetto, nominata con determina n. 2 del 21/02/2026.

Sono presenti:

Nominativo	Ruolo
Rag. Andrea D’ONOFRIO	Presidente
Dott. Antonio Carmine LACETRA	Componente
Dott.ssa Lucia CASALINO	Componente con funzione di segretario

La Commissione, regolarmente ricostituita, accertato che dei criteri di cui al verbale n. 2 del 20/03/2026 è stata data comunicazione a tutti i candidati, procede in conformità con quanto già deliberato in sede della suddetta riunione, a condividere ed elaborare le tracce per la prova scritta, ripartite tra le materie previste dall’Avviso Pubblico di selezione.

Vengono predisposte tre buste anonime, chiuse e siglate, all’interno delle quali sono contenute tre differenti terne di quesiti.

Conclusa la suddetta operazione si procede con l’identificazione ed il riconoscimento dei candidati. Risulta assente il codice candidatura HQHU556X34.

Il Presidente provvede a riepilogare le modalità di espletamento della prova scritta per la quale sono concessi massimo centoventi minuti di tempo.

Successivamente il codice candidatura 54ANKX95DT estrae a sorte la Busta contenente la prova scritta n. 3 che, una volta siglata dal candidato e dalla Commissione, viene fotocopiata e distribuita unitamente a n. 2 fogli bianchi vidimati dalla Commissione.

Alle ore 15.17 si dà inizio alla prova. L’orario di consegna viene registrato a margine del foglio presenze.

Il codice candidatura 54ANKX95DT fa richiesta e riceve ulteriori due fogli.

Il codice candidatura CACR4D88S6 fa richiesta e riceve un ulteriore foglio.

Il codice candidatura 56D8MP8G8N fa richiesta e riceve ulteriori due fogli.

Il codice candidatura RQEKE7X731 fa richiesta e riceve un ulteriore foglio.

Il codice candidatura 1BSCKS7P69 fa richiesta e riceve un ulteriore foglio.

I candidati consegnano gli elaborati inserendoli in una busta al cui interno viene inserita una busta più piccola chiusa dal candidato e contenente il proprio nome e cognome.

A seguire la Commissione raccoglie gli elaborati e li consegna per la custodia al presidente.

La Commissione si riserva di fissare a breve la riunione per la correzione degli stessi e chiude i lavori alle ore 17.30

I componenti

Il presidente
